Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Гашунская средняя общеобразовательная школа№4

Приказ № 37

22.03. 2019 г. п.Байков

Об участии в проведении

Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 22.03.2019 №212 «О проведении Всероссийских проверочных работ в апреле 2019 года в Ростовской области»

приказываю:

1.  Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) **в 4 классе** в следующие сроки:

16.04.2019; 18.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);

23.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;

25.04.2019- по учебному предмету «Окружающий мир».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 16.04.2019 на 2 уроке;

– по русскому языку (часть 2) 18.04.2019 на 2 уроке;

– по математике 23.04.2019 на 2 уроке;

– по окружающему миру 25.04.2019 на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующее помещение:

– по русскому языку (7обучающихся) кабинет начальных классов (4 класс)

– по математике (7обучающихся) кабинет начальных классов (4 класс)

по окружающему миру (7обучающихся) кабинет начальных классов (4 класс).

4.  Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) **в 5 классе** в следующие сроки:

16.04.2019 – по учебному предмету «История»;

18.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;

23.04.2019 – по учебному предмету «Математика»;

25.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык».

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

– по истории 16.04.2019 на 2 уроке;

– по биологии 18.04.2019 на 3 уроке;

– по математике 23.04.2019 на 2 уроке;

– по русскому языку 25.04.2019 на 2 уроке.

6. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

– по истории (10 обучающихся)кабинет физики;

– по биологии (10 обучающихся)кабинет физики

– по математике (10 обучающихся) кабинет физики

– по русскому языку (10 обучающихся) кабинет физики

7.  Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) **в 6 классе** в следующие сроки:

09.04.2019 – по учебному предмету «География»;

11.04.2019 – по учебному предмету «История»;

16.04.2019 – по учебному предмету «Биология»;

18.04.2019 – по учебному предмету «Обществознание»;

23.04.2019 – по учебному предмету «Русский язык»;

25.04.2019 – по учебному предмету «Математика».

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по географии 09.04.2019 на 3 уроке;

– по истории 11.04.2019 на 3 уроке;

– по биологии 16.04.2019 на 3 уроке;

– по обществознанию 18.04.2019 на 3 уроке;

– по русскому языку 23.04.2019 на 2 уроке;

– по математике 25.04.2019 на 2 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

– по географии (10 человек) кабинет математики;

– по истории-(10 человек) кабинет математики;

– по биологии (10 человек) кабинет математики;

– по обществознанию (10 человек) кабинет математики;

– по русскому языку (10 человек) кабинет математики;

– по математике (10 человек)кабинет математики.

13. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) **в 7 классе** в следующие сроки:

04.04.2019 - по учебному предмету «Обществознание»;

09.04.2019 - по учебному предмету «Русский язык»;

18.04.2019 - по учебному предмету «Математика»;

25.04.2019 - по учебному предмету «История».

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

–– по обществознанию 04.04.2019 на 3 уроке;

– по русскому языку 09.04.2019 на 2 уроке;

– по математике 18.04.2019 на 2 уроке;

– по истории 25.04.2019 на 3 уроке.

15. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующее помещение:

– по обществознанию (7 человек) кабинет психолога

– по русскому языку (7 человек) кабинет психолога

– по математике (7 человек) кабинет психолога

– по истории (7 человек) кабинет психолога

24. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Нечаеву Людмилу Васильевну, заместителя директора и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

25. Школьному координатору проведения ВПР Нечаевой Людмиле Васильевне:

* 1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/ раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
  2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
  3. Выполнять все действия согласно плану-графику выполнения ВПР 2019.
  4. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2019.

1. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | класс | Предмет | кабинет |
| Нечаева Людмила Васильевна | 6 класс | География | Кабинет математики№1 |
| История | Кабинет математики№1 |
| Биология | Кабинет математики№1 |
| Обществознание | Кабинет математики№1 |
| Математика | Кабинет математики№1 |
| 7класс | Обществознание | Кабинет психолога |
| 5 | Биология | Кабинет физики |
| 4класс | Математика | Кабинет начальных классов (4) |
| Мищенко Людмила Юрьевна | 6класс | Русский язык | Кабинет математики №1 |
| 7класс | Русский язык | Кабинет психолога |
| 5класс | Русский язык | Кабинет физики |
| 7класс | Математика | Кабинет психолога |
| Скороходова Лена Яковлевна | 5класс | История | Кабинет физики |
| 5класс | Математика | Кабинет физики |
| 7класс | История | Кабинет психолога |
| 4класс | Окружающий мир | Кабинет начальных классов (4) |
| Филиппенко Наталья Алексеевна | 4класс | Русский язык | Кабинет начальных классов (4) |

1. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от Нечаевой Людмилы Васильевны, ответственной за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их о

1. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Бессарабов Игорь Дмитриевич ( у кабинета физики),

Корочинская Анна Владимировна(у кабинета психолога),

Гринюк Наталья Владимировна ( у кабинета математики ),

Мельник Анастасия Александровна (у кабинета начальных классов (4 класс)

Директор МБОУ Гашунской СОШ№4: Мищенко Л.Ю.

С приказом ознакомлены: